



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“- ГР. ЯКОРУДА
адрес: ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 68
info-107090@edu.mon.bg

Утвърждавам:

Мехмед Кунгю

Директор на СУ „Св.св. Кирил и Методий“

Заповед № 1106/04.09.2026г.



ГОДИШНА УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН

УЧЕБНА 2026 – 2027 ГОДИНА

Приет на заседание на ПС с протокол № 13/04.09.2026г.

I. Кратко представяне на Годишната училищна програма за целодневна организация на учебния ден

Годишната училищна програма за целодневна организация на учебния ден е изготвена в съответствие на изискванията на чл. 19, ал. 1 от Наредба № 10 от 01.09.2016 година за организация на дейностите в училищното образование. Тя включва организирането, разпределението и съдържанието на дейностите по самоподготовка, по организиран отход и физическа активност и заниманията по интереси.

Прилагането на Годишната училищна програма за целодневна организация на учебния ден е насочено към:

- постигането на целите, посочени в Стратегията за развитие на СУ „Св.Св.Кирил и Методий” – гр. Якоруда.
- изпълнение на дейностите, отразени в Плана за изпълнение на Стратегията.

Годишната училищна програма за целодневна организация на учебния ден е съобразена и с целите и дейностите, предвидени в други училищни документи:

- Годишен план за дейността на училището
- Мерки за повишаване качеството на образованието
- Програма за превенция на ранното напускане на училище
- Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи
- Програми по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, които се разработват и актуализират за периоди и по ред, определени в правилника на образователната институция.

II. Характеристика на целодневната организация на учебния ден в училището:

В средно училище „Св. св. Кирил и Методий“ гр. Якоруда се обучават ученици от I до XII клас. В целодневното обучение са обхванати ученици от I до VII клас. Сформирани са 7 групи в ЦОУД.

- Първа група - ученици от I клас - 28
- Втора група - ученици от II клас - 25
- Трета група - ученици от III клас - 25
- Четвърта група - ученици от IV клас - 25
- Пета група - ученици от V клас - 25
- Шеста група - ученици от VI клас - 25
- Седма група - ученици от VII клас - 25

В състава на групите за целодневна организация на учебния ден няма ученици, пътуващи от други населени места. Включени са ученици с различна степен на успеваемост – изоставащи, с добър успех и изявени. Етническият състав на групите е различен.

III. Очаквани резултати от изпълнението на Годишната училищна програма за целодневна организация на учебния ден:

- повишаване качеството на образование в СУ „Св. св. Кирил и Методий” – гр.

Якоруда;

- разширяване на възможностите в училището за осигуряване на подкрепа за личностното и индивидуално развитие на всеки ученик;
- създаване на условия за мотивиране на учениците за учене през целия живот;
- осигуряване на условия за непрекъснато вътрешно развитие и усъвършенстване на СУ „Св. св. Кирил и Методий” – гр. Якоруда в отговор на обществените промени и потребности;
- гарантиране на достъпа до образование, намаляване броя на необхванатите и отпадналите ученици и предотвратяване на ранното отпадане на учениците от училище;
- гарантиране на ефективно партньорство и дефиниране отговорностите на всички участници в образователния процес;
- създаване на условия за прилагане на интегрирани политики с другите публични сектори за постигане целите на образованието.

Специфични цели:

- повишаване качеството на образователно-възпитателния процес чрез насърчаване развитието на творческите способности и умения за живот на учениците, необходими в съвременното общество, при зачитане на техните интереси, съобразно възможностите и възрастовите им особености;
- утвърждаване на успешна политика за модернизиране и оптимизиране на училищната мрежа;
- подобряване на материалната база на училището и осигуряване на подходяща образователна среда за провеждане на целодневна организация на учебния процес с цел повишаване мотивацията за учене и подобряване качеството на успеваемост на учениците в мултикултурна среда;
- повишаване мотивацията на учениците, учителите, и на заинтересованите страни от прилагане на модела „целодневна организация на учебния процес” чрез:
- създаване възможност за общуване и опознаване между деца от различни социални, етнически и културни общности;
- създаване на стимулираща личностното развитие на ученика среда, съответстваща на неговата индивидуалност и стил на учене, модел и темп на растеж и специфичната му семейна среда;
- уважение към индивидуалните различия на децата – стил на възприемане и учене, темп на работа, темперамент, потребности и интереси.

IV. Сформиране и организиране на групите за целодневна организация на учебния ден

През учебната 2026/2027 г. в училището ще се сформират 7 групи за целодневна организация на учебния ден.

За I - IV клас: За учениците от I до IV клас дейностите по самоподготовка, организиран отход и физическа активност и заниманията по интереси се разпределят дневно, както следва: самоподготовка – 2 учебни часа; организиран отход и физическа активност – 2 учебни часа; интереси – 2 учебни часа.

За V - VII клас: За учениците от V до VII клас дейностите по самоподготовка, по организиран отход и физическа активност и заниманията по интереси се разпределят за деня съобразно седмичното разписание, като общият им брой е не по-малко от 6 учебни часа.

Учебните часове от учебния план се провеждат в самостоятелен блок до обяд, а дейностите по самоподготовка, по организиран отди и физическа активност и за заниманията по интереси се провеждат след обяд.

Продължителността на учебните часове по самоподготовка, по организиран отди и физическа активност и заниманията по интереси се организират в съответствие с регламентираната продължителност на учебния час за всички видове подготовка и е:

Група ЦОУД - I и II клас – 35 мин.;

Група ЦОУД - III, IV, V, VI и VII клас – 40 мин.

V. Седмично разписание на часовете от група ЦОУД I – VII клас:

График на учебните часове в група ЦОУД – I и VII клас

Дейност	I – II клас	III – VII клас
Обяд. Организиран отди и физическа активност	12.30 – 13.05	12.30 – 13.10
Самоподготовка	13.15 – 13.50	13.15 – 13.55
Самоподготовка	14.00 – 14.35	14.00 – 14.40
Занимания по интереси	14.50 – 15.25	14.50 – 15.30
Занимания по интереси	15.50 – 16.25	15.50 – 16.30
Организиран отди и физическа активност	16.40 – 17.15	16.40 – 17.20

VI. Педагогически изисквания при провеждане на дейностите в група ЦОУД

Педагогическите изисквания са съобразени с общите за училището и със специфичните характеристики на всяка група ЦОУД.

Учителите в групи ЦОУД, които провеждат часовете по самоподготовка, занимания по интереси, дейностите по организиран отди и физическа активност, с оглед повишаване на качеството на обучението:

- създават организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи;
- групова работа и индивидуален подход;

- работа в малки групи;
- упражнения, свързани с развиване на логическото мислене на учениците, на паметта и въображението.

В част от часовете по самоподготовка, по организиран отход и физическа активност и занимания по интереси учениците могат да участват и в дейности в рамките на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие.

Педагогическите изисквания при провеждане на организиран отход и физическа активност:

Часовете се провеждат след приключване на учебните часове от 12.30 до 13.55 часа. Не се провеждат в същите учебни помещения, в които се водят часовете от ЗП, РП, ЗИП и СИП. Организиранят отход и физическа активност се провежда във физкултурния салон на училището, а при подходящи метеорологични условия - на открито.

Ключови акценти:

- организиране и провеждане на отхода и спорта на учениците за създаване на здравословни навици и осъществяване на преход към самоподготовката.
- възпитателно взаимодействие;
- поведенчески потенциал;
- разтоварване от умствено напрежение;
- непрекъснати наблюдения и проява на дискретност;
- посредством наблюдения, анализиране поведението на учениците съвместно с педагогическия съветник, с цел превенция на агресия и намаляване на негативни прояви.

Педагогически изисквания при провеждане на самоподготовката

В часовете по самоподготовка учителите по различни учебни предмети провеждат консултации на учениците, съгласно утвърден от директора график. Графикът за консултациите се утвърждава за всеки учебен срок и се съобразява със седмичното разписание.

Дейностите, които се включват в часовете по самоподготовка, са пряко свързани с усвояването на компетентности, посочени в Наредба № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователна подготовка и учебните програми за задължителна подготовка по учебните предмети от I до VII клас.

Дейностите по самоподготовка включват:

- ситуации за осмисляне на изучаваното съдържание по време на учебния час;
- усвояване на начини и методи за рационално учене;
- подготовка на домашни, проектни задания и / или задачи;
- подготовка за класни и контролни работи;
- изпълнение на допълнителни задачи и упражнения, във връзка с общообразователните учебни предмети от седмичното разписание, поставени от учителя на групата;

- формиране на умения за самостоятелно планиране и организиране на подготовката си;
- консултации с учители по различни учебни предмети;
- учителят на групата се консултира с учителите по учебните предмети и съвместно определят съдържанието на самоподготовката.

В дневника се отразяват часовете по самоподготовка и темите за деня.

Ключови акценти:

- в един час се организира самоподготовката по повече от един учебен предмет;
- добра комуникация между учителя в групата и учителите, преподаващи предметите от ЗП и ЗИП;
- провеждане на консултации от учители, преподаващи предметите от ЗП, РП и ЗИП.

Дидактически изисквания:

- преглед на преподадения учебен материал и необходимите понятия;
- учене по едно и също време при строго спазване на моменти за почивка /отдох/;
- степенуване по трудност на учебните предмети, включени в самоподготовката;
- усвояване и затвърждаване на учебното съдържание с разбиране;
- стремеж към самостоятелно преодоляване на трудности и предизвикателства;
- старателно и коректно написване на домашните работи и трайно усвояване на учебното съдържание.

Условия:

- създаване на спокойна и уютна, приобщаваща среда за работа;
- осигуряване на процеса с дидактични материали;
- място за провеждане на самоподготовката – класна стая която е определена за група ЦОУД.

- учителите, които провеждат часовете с оглед повишаване на качеството на обучението, създават организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи, групово работа, индивидуален подход, работа в малки групи, упражнения, свързани с развиване на логическото мислене на учениците, на паметта и въображението.

- подкрепящата роля на учителя в група ЦОУД изисква създаване на педагогически технологии, съобразно спецификата на училището и включват организирането на:

- **ролеви игри** - допринасят за реконструиране на определен тип отношения, нрави, език, бит и др.;

- **симулационни игри** - осъществява се учене чрез съпреживяване /емпатия/, на основата на теоретични знания се упражняват практически умения; дискусия /дебат/;

- **метод на асоциациите** - върху метода може да се изгради система на „ придвижване " по учебния материал въз основа на термините;

- **кубиране** - учебна система, която улеснява разглеждането на една тема от различни гледни точки;

- **инсърт** - система за ефективно четене и мислене чрез отбелязване, средство за контролиране на разбирането;

- **рефлексия /самооценяване /;**

- **мозъчна атака** - метод за решаване на нови проблеми чрез прилагане на оригинални решения.

Педагогически изисквания при провеждане на занимания по интереси:

- Заниманията по интереси се организират с оглед мотивиране на учениците и родителите за включване в целодневната организация и могат да включват занимания, които не са пряко свързани с часовете по ЗП,РП,ЗИП и СИП. След проучване и съгласуване с родители и ученици в училището се организират дейности и мероприятия като изложби, базари, спортни прояви, конкурси и дискусии с образователна и възпитателна цел;
- В заниманията по интереси в групите за целодневна организация на учебния ден се осъществява гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование. За обучението по гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование, осъществявано в часовете по занимания по интереси, учителите изготвят програма, която съобразяват с Рамковите изисквания за резултатите от обучението за съответния елемент от интердисциплинарния комплекс;
- В част от часовете по занимания по интереси ученици от групите за целодневна организация на учебния ден ще участват и в дейности в рамките на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие, съгласно утвърден от директора график.

Ключови акценти:

- с насоченост към овладяване на ключовите компетентности по Европейска референтна рамка;
- подпомагане и допълване обучението чрез различни занимания; - различни са от клубни, кръжочни, извънкласни дейности; - създаване на емоционална среда за отмора.

Резултати от дейностите по интереси

Колективната работа в група ЦОУД да съдейства за изява на индивидуалните способности за диференцирано развитие на учениците. Възпитателната работа в групите да е подчинена на общите цели на училището, но същевременно да е съобразена с потребностите и интересите на учениците, насочени и към осмисляне на свободното им време. С нетрадиционни форми на работа да се предизвика у учениците радост и удовлетворение от училищния живот и от техния личен принос за обогатяването му. Заниманията по интереси да спомагат за нравственото и естетическо възпитание на учениците, за създаване и развитие на трудови навици, а също и за усъвършенстване навиците им за работа в екип.

Аспекти на работа на педагозите в група ЦОУД:

- прилагане на **подходите за индивидуализация и диференциация**, съобразен и с модела на организиране/състава на група ЦОУД;
- непрекъснато обновяване и създаване на ангажираща, стимулираща и приобщаваща **учебна среда**;
- координиране на дейности със заинтересованите страни: семейството, обществените институции, неправителствени организации и т.н.;

- регулярно планиране, целеполагане и оценка /формиращо оценяване/.

VII. Отразяване на целодневната организация в документация

Дейностите по целодневната организация на образователно-възпитателния процес в СУ „Св. Св. Кирил и Методий” - град Якоруда се вписват в следната училищна документация:

- Списък - Образец 1;
- Седмично разписание на часовете в училището;
- Годишен план за дейността на училището;
- Книга с протоколи от заседания на Педагогическия съвет;
- Дневник на ГЦОУД;
- Декларации за лекторски часове, ако е необходимо.

Като част от училищното обучение, целодневната организация на учебния ден се осъществява в учебни години, учебни срокове, учебни седмици, учебни дни, учебни часове съгласно разпоредбите на Наредбата за организация на дейностите в училищното образование чл.3 т.1, чл.4 т.1 и т.2 и чл.5. При целодневна организация, съгласно чл.6 от Наредба за организация на дейностите в училищното образование, задължителните учебни часове се съчетават с форми на самоподготовка, занимания по интереси, организиран отход и физическа активност.

Записване и отписване на учениците в групите за ЦОУД

Целодневната организация на учебния ден е за учениците в I – VII клас (според заявено желание на родителите и възможностите на училището). Групите за целодневна организация на учебния ден се формират съобразно броя на подадените заявления от родителите до 1 септември. След 1 септември ученици могат да допълват свободните места в сформираните групи за целодневна организация на учебния ден до максималния им брой.

Броят на записаните ученици се коригира своевременно при записване или отписване.

Записването се извършва в началото на учебната година, в началото на втория учебен срок или при преместване на ученик от друго училище.

Отписването се извършва при отпадане или преместване на ученици от училището, или при заявено желание от родителя.

Отсъствия

При отсъствие на ученик от часовете, учителят поставя отсъствие в дневника на групата.

За определяне на уважителните причини за отсъствие се прилага чл.62 и чл.63 от Наредбата за приобщаващо образование.

Ученикът може да отсъства от училище по уважителни причини в следните случаи:

- по медицински причини – при представяне на медицински документ и след писмено потвърждение от родителя/ представителя на детето/, лицето, което полага грижи за детето;

- поради наложително участие в друга дейност – при представяне на документ от спортния клуб, в който членува, от организаторите на състезания, конкурси, олимпиади, фестивали, концерти, спектакли, изложби и други, и след писмено потвърждение от родителя/ представителя на детето/, лицето, което полага грижи за детето;

- до 3 дни в една учебна година с разрешение и заповед на директора на училището въз основа на писмена молба от родителя/представителя на детето/, лицето, което полага грижи за детето;

- до 7 дни в една учебна година с разрешение на директора на училището въз основа на решение на педагогическия съвет въз основа на писмено заявление от родителя.

Когато ученикът отсъства от училище един учебен ден и отсъствието не е по някоя от уважителните причини, класният ръководител е длъжен да уведоми родителя, представителя на детето или лицето, което полага грижи за детето с писмо, по имейл или в телефонен разговор и да обсъди с него възможностите за отстраняване на причините за отсъствията.

В случаите, в които ученикът има регистрирани повече от 20% отсъствия от общия брой часове, извън случаите на отсъствие по уважителни причини, учителят подава информация до Директора, с оглед предприемане на мерки за намаляване на безпричинните отсъствия.

В случай че родителят, представителят на детето или лицето, което полага грижи за детето, ще отсъства от настоящия си адрес за срок, по-голям от един месец, той уведомява писмено директора на училището, като посочва лице, което ще контактува с училището за времето на отсъствието му по всички въпроси, свързани с училищното образование, с изключение на отписването на ученика от училището или промяната на формата на обучение на ученика.

VIII. МОНИТОРИНГ, НАБЛЮДЕНИЕ И КОНТРОЛ НА ДЕЙНОСТИ ПРИ ЦЕЛОДНЕВНОТО ОБУЧЕНИЕ

- Контрол от страна на директора;
- Оценяване напредъка на учениците от страна на учителите;
- използване на педагогически методи и подходи, съобразени със спецификата на групата и развитието на учениците, които да подпомогнат успеваемостта на учениците в група ЦОУД;

- извършване на вътрешно оценяване на самоподготовката на учениците и техният напредък – формиращо оценяване;

- Изпълнение на изискванията при измерване на напредъка на учениците във връзка с реализиране целите на програмата, отразени в Инструкцията.